



COMUNE DI PONTINIA

PROVINCIA DI LATINA
04014 - Piazza Indipendenza, 1 - P.I.: 00321860595

V SETTORE
SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE LA LOTTERIA A PREMI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEI FESTEGGIAMENTI DI S.ANNA

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31/05/2022 con la quale sono stati forniti gli indirizzi per la predisposizione del presente Avviso.

VISTA la determinazione n. 90 del 31/05/2022 con la quale si è provveduto ad approvare il presente avviso;

SI RENDE NOTO

che il Comune di Pontinia intende individuare un soggetto (privato/associazione) che possa realizzare nell'ambito dei festeggiamenti in onore di S.Anna una lotteria a premi.

ART. 1 OGGETTO

A decorrere dal giorno di pubblicazione del presente avviso e **fino al 10 Giugno pv.** i privati cittadini o Associazioni e tutti gli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 comma 1 del D.Lgs. n. 117/2017 che operano sul territorio comunali possono presentare la propria candidatura per la realizzazione della lotteria a premi in onore di S.Anna.

Non saranno prese in considerazione domande presentate prima dell'apertura dell'avviso e oltre il termine di presentazione e presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso.

ART. 2 FINALITÀ

La Lotteria a premi è ormai una tradizione che si realizza in concomitanza dei festeggiamenti in onore di S.Anna. La stessa arricchisce gli importanti festeggiamenti creando un ulteriore interesse da parte della comunità locale e non solo, favorendo una ricaduta economica sul territorio in particolare tra le diverse attività che sostengono la lotteria attraverso sponsorizzazioni.

Il fine del Comune di Pontinia è quello di individuare, a mezzo avviso pubblico, un soggetto che possa realizzare la lotteria a premi secondo i criteri riportati nel presente avviso e stabiliti dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 79 del 31/05/2022;

ART 3. PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO

A seguito delle istanze che perverranno in risposta del presente avviso, il Comune di Pontinia per il tramite dei competenti uffici analizzerà le stesse procedendo all'attribuzione dei punteggi e alla stesura di una graduatoria con indicazione del soggetto individuato.

Le istanze da presentarsi secondo il modello allegato dovranno indicare tutte le informazioni necessarie per l'attribuzione dei seguenti punteggi:

1. Capacità organizzativa:

- 0 punti per assenza di esperienze pregresse nell'organizzazione di lotteria a premi di pari portata a quella della Festa di S.Anna;
- 5 punti per l'organizzazione di lotteria a premi di pari portata a quella della Festa di S.Anna limitatamente ad una sola iniziativa;
- 10 punti per l'organizzazione di lotteria a premi di pari portata a quella della Festa di S.Anna limitatamente ad due iniziative;
- 15 punti per l'organizzazione di lotteria a premi di pari portata a quella della Festa di S.Anna superiori a due iniziative;

2. Incassi:

- 0 punti per alcun trasferimento all'Ente degli incassi derivanti dalla lotteria a premi, in particolar modo delle entrate degli sponsor e della vendita dei biglietti per una stima forfettaria pari a 5.000 biglietti ;
- 5 punti per il trasferimento all'Ente dell'1% degli incassi derivanti dalla lotteria a premi, in particolar modo delle entrate degli sponsor e della vendita dei biglietti, per una stima forfettaria pari a 5.000 biglietti (la percentuale suddetta è da applicarsi sia sulle entrate degli sponsor sia sulla vendita di biglietti con la stima suindicata);
- 10 punti per il trasferimento all'Ente del 2% degli incassi derivanti dalla lotteria a premi, in particolar modo delle entrate degli sponsor e della vendita dei biglietti per una stima forfettaria pari a 5.000 biglietti, (la percentuale suddetta è da applicarsi sia sulle entrate degli sponsor sia sulla vendita di biglietti con la stima suindicata);
- 15 punti per il trasferimento all'Ente di una percentuale superiore al 2% degli incassi derivanti dalla lotteria a premi, in particolar modo delle entrate degli sponsor e della vendita dei biglietti per una stima forfettaria pari a 5.000 biglietti, (la percentuale suddetta è da applicarsi sia sulle entrate degli sponsor sia sulla vendita di biglietti con la stima suindicata);

3. Servizi aggiuntivi/migliorativi: (da intendersi a titolo esemplificativo ma non esaustivo quali fuochi d'artificio, luminarie, bagni chimici, organizzazione di serate mediante cover ecc)

- 0 punti per alcun servizio aggiuntivo/migliorativo da realizzarsi nell'ambito della Festa di S.Anna ;
- 5 punti per 1 servizio aggiuntivo/migliorativo da realizzarsi nell'ambito della Festa di S.Anna ;
- 10 punti per 2 servizi aggiuntivi/migliorativi da realizzarsi nell'ambito della Festa di S.Anna ;
- 15 punti per servizi aggiuntivi/migliorativi da realizzarsi nell'ambito della Festa di S.Anna pari o superiori a 3 ;

4. Valore economico premi lotteria:

- 0 punti per un valore economico della lotteria a della Festa di S.Anna premi fino ad € 2.000,00;
- 5 punti per un valore economico della lotteria a premi della Festa di S.Anna fino ad € 5.000,00;

- 10 punti per un valore economico della lotteria a premi della Festa di S.Anna fino ad € 8.000,00;
- 15 punti per un valore economico della lotteria a premi della Festa di S.Anna superiori ad € 8.000,00;

Si precisa che il primo premio della lotteria dovrà essere rappresentato da un'automobile. Verranno attribuiti i punteggi relativi ai 4 indicatori suddetti. Qualora l'istanza non contenga le informazioni necessarie per la definizione ed attribuzione del relativo punteggio si procederà all'attribuzione di 0 punti.

ART. 4 ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO

Il soggetto che verrà individuato e responsabile dell'organizzazione della lotteria a premi si impegnerà a garantire la realizzazione della stessa la cui estrazione è fissata al 26 luglio p.v. rispettando quanto indicato in fase di istanza in ordine all'indicatore n. 2 “*Incassi*”, all'indicatore n. 3 “*Servizi aggiuntivi e migliorativi*” e all'indicatore n. 4 “*Valore economico della lotteria*”.

Il valore economico della lotteria verrà attestato mediante dichiarazione sostitutiva in fase di istanza da parte del soggetto rispondente al presente avviso Pubblico. Quanto indicato tra i servizi aggiuntivi e migliorativi dovrà essere garantito nell'ambito dei festeggiamenti di S.Anna senza ritardi o disservizi.

Relativamente all'indicatore “*Incassi*” il soggetto aggiudicatario al termine delle operazioni, e pertanto, a seguito dell'estrazione della lotteria, provvederà a versare la percentuale di importo indicato in fase di istanza in ordine alle entrate degli sponsor e alle entrate dei biglietti venduti, prendendo a riferimento la stima di 5.000 biglietti.

ART. 5 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 L. n. 241/1990 e s.m.i. è la dott.ssa Francesca Pacilli Responsabile del 5° Settore Servizi Sociali e alla Persona del Comune di Pontinia.

ART. 6 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e S.M.I. “Codice in materia di protezione dei dati personali”, i dati richiesti dal presente Avviso Pubblico, inclusi tutti gli allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, dove previsto da norme di legge oppure di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Il responsabile del trattamento dati personali è la Dott.ssa Francesca Pacilli Responsabile del 5° Settore Servizi alla Persona del Comune di Pontinia .

ART. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile del 5° Settore
Servizi Sociali e alla Persona
dott.ssa Francesca Pacilli