



COMUNE DI PONTINIA

PROVINCIA DI LATINA

04014 - Piazza Indipendenza, 1 - P.I.: 00321860595

SETTORE SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO COLONIA MARINA 2022

Art. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

Si rende noto che, la Giunta Comunale con deliberazione n. 86 del 14/06/2022 ha fornito allo scrivente ufficio l'indirizzo per la predisposizione di un avviso pubblico volto all'acquisizione di istanze per la partecipazione alla colonia Marina rivolta ai minori frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado nell'A.S. 2021/2022, e comunque di età compresa tra i 6 e i 14 anni compiuti, da realizzarsi nel periodo compreso tra l'11 luglio e il 29 luglio 2022 con eccezione del 26 luglio 2022.

Art. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

La colonia marina sarà organizzata per un periodo complessivo di 3 settimane, decorrenti dall'11 al 29 luglio 2022, si svolgerà nell'arco temporale antimeridiano e nell'orario compreso tra le ore 7:00 e le ore 13:00. A seguito della presa d'atto delle istanze verranno definiti i punti di raccolta. Ai bambini verrà garantita per tutti i giorni di colonia la colazione.

Art. 3 – REQUISITI DI ACCESSO E MODALITÀ DI AMMISSIONE

Possono presentare istanza i familiari dei minori, residenti nel Comune di Pontinia, che abbiano frequentato nell'A.S. 2021/2022 il ciclo della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado o che abbiano un'età compresa tra 6 e 14 anni compiuti. Come indicato nel precedente articolo **l'ammissione avverrà unicamente ed esclusivamente secondo l'ordine cronologico di acquisizione dell'istanza al protocollo generale del comune di Pontinia.**

Saranno ammessi al servizio le prime 80 istanze aventi i requisiti di accesso di cui al successivo comma. Potranno, in caso di richiesta, essere ammessi al servizio ulteriore 20 istanze fino ad un massimo di 100 posti. Anche in questo caso l'ammissione avverrà unicamente ed esclusivamente secondo l'ordine cronologico di acquisizione dell'istanza al protocollo generale del Comune di Pontinia. A seguito dell'acquisizione delle istanze verrà pubblicata la graduatoria degli ammessi con eventuale lista di attesa. Gli ammessi dovranno confermare l'accettazione del servizio mediante il pagamento della quota da versarsi a mezzo bonifico bancario **entro e non oltre il 6 luglio 2022** con contestuale invio di copia di avvenuto bonifico al protocollo del Comune di Pontinia o al seguente indirizzo comune@pec.comune.pontinia.lt.it o con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo nei seguenti giorni e orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Il Bonifico, intestato al Comune di Pontinia IBAN IT32K0873874060000000012367 dovrà riportare nella causale la seguente dicitura "COLONIA MARINA 2022(nome e cognome minore).

Il mancato pagamento dell'importo entro i termini suindicati verrà considerato automatica rinuncia al servizio e determinerà l'eventuale sostituzione con un richiedente in lista di attesa.

Difatti, in caso di rinuncia da parte dei richiedenti ammessi al servizio si potranno ammettere, tenendo conto sempre dell'ordine di arrivo delle istanze, gli eventuali richiedenti in lista d'attesa, previo pagamento dell'importo previsto, proporzionato al periodo di fruizione del servizio qualora la rinuncia dovesse intervenire a colonia avviata, ovvero ad importo pieno se la rinuncia dovesse

pervenire prima dell'avvio dello stesso.

Art. 4 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere presentate sull'apposito modello allegato al presente avviso o scaricabile dal sito istituzionale ed essere inoltrate **entro e non oltre le ore 12:00 del 1 luglio 2022**; le istanze, comprensive di tutti gli allegati prescritti ed **ESCLUSIVAMENTE in formato PDF**, dovranno essere presentate unicamente con le seguenti modalità:

- via pec o mail all'indirizzo: comune@pec.comune.pontinia.lt.it;
- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pontinia nei seguenti giorni e orari:
lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Art. 5 – DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE

I soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 devono presentare istanza mediante l'apposito modulo allegato al presente Avviso Pubblico (Allegato A), cui dovranno allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- copia fronte retro del documento di identità in corso di validità del genitorefirmatario della domanda;
- eventuale autodichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la condizione riconducibile alla L. n. 104/1992 (Allegato C).

Art. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 e s.m.i. è la dott.ssa Francesca Pacilli, Responsabile del V Settore – Servizi Sociali e alla Persona.

Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679, i dati richiesti dal presente Avviso Pubblico, inclusi tutti gli allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, dove previsto da norme di legge oppure di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Il responsabile del trattamento dati personali è la Dott.ssa Francesca Pacilli, Responsabile del V Settore – Servizi Sociali e alla Persona.

ART. 8 – INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare gli Uffici comunali al seguente numero telefonico: **0773/841504** dal lunedì al venerdì dalle ore **09:00** alle **13:00** e il martedì e giovedì dalle ore **15:00** alle **17:00**.

Il Responsabile del V settore
Servizi Sociali e alla Persona

dott.ssa Francesca Pacilli