



COMUNE DI PONTINIA
PROVINCIA DI LATINA

COPIA

DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 58 Del 19-04-2022

**Oggetto: APPROVAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO
2022/2024. DEFINIZIONE DOTAZIONE ORGANICA**

L'anno duemilaventidue il giorno diciannove del mese di aprile alle ore 12:45, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale così composta:

Tombolillo Eligio	SINDACO	P
MANTOVA MASSIMO VINCENZO	V. SINDACO - ASS.	A
MILANI BEATRICE	ASSESSORE	P
D'ALESSIO MARIA RITA	ASSESSORE	P
RONCI FERNANDO	ASSESSORE ESTERNO	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Dott. Tombolillo Eligio in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO GENERALE Falso Daniela

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N
---------------------------	---	---------------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- *l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017, che recita: "1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali. 2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. 3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente. 4. Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall'organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all'articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.
(
...)* 6. *Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale."*
- *l'art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che recita: "1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e*

la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali. 2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60. 3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute. 4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni. 5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.”

VISTO il D.M. 8 maggio 2018 (pubblicato sulla GU n. 173 del 27/07/2018), con il quale sono state approvate le linee di indirizzo per la predisposizione della nuova programmazione del fabbisogno in attuazione dell'art. 6-ter del d.lgs. 165/2001, in base al quale:

- ✓ il piano triennale del fabbisogno del personale (P.T.F.P.) non è più lo strumento per attuare la dotazione organica astratta, bensì lo strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- ✓ la dotazione organica passa da un elenco di unità di personale suddiviso per categorie di inquadramento e profili, ad un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile (media della spesa di personale del triennio 2011-2013 per gli enti soggetti a patto nel 2015 e spesa di personale 2008 per gli enti non soggetti a patto nel 2015);
- ✓ all'interno di tale limite complessivo l'ente può rivedere la consistenza del personale sia da un punto di vista qualitativo che quantitativo;
- ✓ permane il vincolo che la spesa potenziale massima deve essere inferiore o uguale al limite posto dall'art.1, commi 557 e 562 della L. n. 296/2006;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

RILEVATO che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

CONSIDERATO che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

VISTO il rendiconto della gestione dell'esercizio 2020 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.15 del 18/06/2021;

VISTO il bilancio di Previsione 2021/2023 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.22 del 18/06/2021;

VISTO l'articolo 174 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di riferimento;

VISTO l'art.3, comma 5 sexiesdecies del decreto legge 30 dicembre 2021, n.228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n.15, il quale ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali. Pertanto, per i predetti enti è autorizzato l'esercizio provvisorio fino alla medesima data del 31 maggio 2022.

ATTESO che:

- le nuove regole sulla capacità assunzionale dei Comuni intendono superare la logica del turn over e favorire una programmazione delle assunzioni sulla base della sostenibilità finanziaria delle stesse in relazione al mantenimento dell'equilibrio finanziario pluriennale, asseverato dall'organo di revisione;
- il Comune di Pontinia, ricompreso nella fascia f) di popolazione tra i 10.000 ed i 59.999 abitanti, registra una % di incidenza tra le spese di personale e le entrate correnti del 20,21% calcolata sulla base del rendiconto di gestione 2020 a fronte di un valore soglia determinato per la fascia di appartenenza del 27,00% come si seguito dimostrato:

Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2	IMPORTI	
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2020		1.849.443,74
ENTRATE titolo I+II+III RENDICONTO ANNO 2018	9.386.708,28	
ENTRATE titolo I+II+III RENDICONTO ANNO 2019	9.207.959,21	
ENTRATE titolo I+II+III RENDICONTO ANNO 2020	11.352.478,24	

media entrate 2018/2020		9.982.381,91
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2020		834.867,59
Differenza tra entrate medie 2018/2020 e fondo crediti di dubbia esigibilità 2019		9.147.514,32
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		20,21 %
RAPPORTO MASSIMO CONSENTITO		27%
SPESA MASSIMA PERSONALE CONSENTITA		2.695.243,11
INCREMENTO MASSIMO TEORICO		845.799,37
INCREMENTO MASSIMO CONSENTITO (19% SPESA PERSONALE)		351.501,05
INCREMENTO MASSIMO DELLA SPESA DEL PERSONALE 2022		351.501,05

Visto l'art 3 del D.L. n.80/21 "Misure per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito" recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito in legge n. 6 agosto 2021, n. 113 pubblicata in Gazzetta Ufficiale del 7 agosto 2021 che testualmente recita al comma 1-bis. *"..... Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché' sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalita' maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente)).».*

RAVVISATA la necessità di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024, e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

2022 TEMPO INDETERMINATO:

Unità	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare previsione spesa dal 01/06	Oneri (A CARICO dell'Ente previsione anno 2022)	Tabellare + Oneri	Irap (A CARICO previsione spesa intero anno 2022)	Totale
3	Agente polizia Cat.C	Attingimento graduatoria	41.551,35	15.802,98	57.354,33	3.822,60	61.176
	Totali		41.551,35	15.802,98	57.354,33	3.822,60	61.176

Unità	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare previsione spesa	Oneri (A CARICO dell'Ente previsione anno 2022)	Tabellare + Oneri	Irap (A CARICO previsione spesa intero anno 2022)	Totale
1	Istruttori Amministrativi Cat. C (01/06)	Attingimento graduatoria	13.263,40	3.859,52	17.122,92	1.127,36	18.250,28
1	Istruttore Contabile Cat. C (01/06)	Attingimento graduatoria	13.263,40	3.859,52	17.122,92	1.127,36	18.250,28
1	Istruttore tecnico Cat. C part time 50% (01/07)	Comando	5.687,12	1.654,98	7.342,10	483,40	7.825,50

1	Istruttori Amministrativi Cat. C (01/11)	Concorso	3.789,83	1.102,87	4.892,70	322,15	5.214,85
1	Istruttori Amministrativi Cat. C (01/09)	Concorso	7.579,67	2.205,74	9.785,41	644,30	10.429,71
1	Istruttori Amministrativi Cat. C (01/07)	Attingimento graduatoria	11.374,24	3.358,84	14.733,08	966,79	15.699,87
	Totali		54.957,66	16.041,47	70.999,13	4.671,36	75.670,49

Unità	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare e previsione spesa dal 01/06	Oneri (A CARICO dell'Ente previsione anno 2022)	Tabellare + Oneri	Irap (A CARICO previsione spesa intero anno 2022)	Totale
1	Mess notificatore Cat. B3 (01/07)	Attingimento graduatoria	10.673,05	2.966,46	13.639,51	907,21	14.546,72
1	Collaboratore amministrativo B1 (01/07)	Attingimento graduatoria	10.122,33	2.812,60	12.934,93	860,37	13.795,30
	Totali		20.795,38	5.779,06	26.574,44	1.767,58	28.342,02

Unità	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare	Oneri	Tabellare + Oneri	Irap	Totale
1	Istruttore Direttivo area finanziaria(dal 01/07)	Attingimento graduatoria	12.339,52	3.592,61	15.932,13	1.048,90	16.981,03
1	Istruttore direttivo area affari generali (dal 01/07)	Comando/ Attingimento graduatoria	12.339,52	3.592,61	15.932,13	1.048,90	16.981,03
1	Istruttore direttivo Assistente sociale (dal 01/07)	Attingimento graduatoria	12.339,52	3.592,61	15.932,13	1.048,90	16.981,03
Totali			37.018,56	10.777,87	47.796,39	3.146,70	50.942,12

RITENUTO inoltre di voler avviare una procedura comparativa per 1 progressione Verticale con passaggio da C a D e con decorrenza 01/09 per una spesa complessiva di €. 1.397,94;

PRESO ATTO che la spesa del personale dell'anno 2022 ammonta ad €. 219.715,99 e quindi rientra nell'incremento massimo fissato in €. 351.501,05 come da prospetto di cui sopra;

TENUTO CONTO che lo sfioramento di spesa di € 113.167,09 che si verificherà nelle annualità 2023 e 2024 verrà assorbito per effetto della minore spesa determinata dai cessati dell'anno 2022 che determinano un'economia congrua alla copertura dello sfioramento di cui sopra;

RICHIAMATO inoltre l'art. 23 D.Lgs. n. 81/2015, che prevede: "*Salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione (...)*", e valutato che l'Ente è ampiamente al di sotto del limite indicato;

VISTO l'art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010, la successiva circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione pubblica, e la delibera n. 13/2015 della Corte conti, Sezione Autonomie, che prevedono che per gli Enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale occorre il rispetto del limite del 100% della spesa sostenuta nel 2009 per eventuali assunzioni con contratto di lavoro flessibile;

VISTO l'art. 50 comma 3 del CCNL 2018 il quale recita: "Il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il

tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5";

VERIFICATO che l'ente dispone di personale a tempo indeterminato in servizio alla data del 01/01/2022 di 36 Unità;

ATTESO CHE:

-il limite di spesa dell'art.9 c.28 D.L. n.78/2010 è dato dalla spesa del personale flessibile sostenuta nel 2009 come di seguito dettagliato:

Spesa personale contratti lavoro flessibile anno 2009 come da DGM n.298/2012	
Tipologia contrattuale	Impegni 2009
Rapporti di lavoro flessibile	33.188,00
Totale	33.188,00

per gli Enti Locali l'articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale, prevedendo in particolare al comma 557 quater che "a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di modifica (comma 557-quater) (triennio 2011-2013)."

VISTI:

-l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

PRESO ATTO CHE:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2022/2024 (delibera GC n. 48 del 05/04/2022
- Dato atto che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli

obiettivi assegnati dall'Ente;

- Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Pontinia secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 (Allegato A);

RICHIAMATI:

- la L. 448/2001 in particolare l'art. 19, comma 8, relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale, il quale stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di complessiva riduzione della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 3 comma 10 bis del d.l. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, in base al quale il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L.n.90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art.11 del medesimo decreto, deve essere certificato dall'organo di revisione nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Ritenuto di provvedere in merito;

RICORDATO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed ogni altra sua modifica:

- deve essere trasmessa al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tramite il portale SICO, secondo le istruzioni impartite dalla RGS con la Circolare n. 18/2018;
- non è oggetto di informazione alle organizzazioni sindacali, ai sensi di quanto previsto dagli

artt. 4-7 del CCNL 21/05/2018;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data 14/04/2022(verbale n. 77/2022)

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il D.M. 8 maggio 2018;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione dell'ente;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

1) DI PRENDERE ATTO che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del primo "valore soglia"

di spese di personale su entrate correnti, precisamente nella percentuale del 20,21% su 27%;

2) DI PRENDERE ATTO, altresì, di non avere in programma per il triennio 2022/2024 assunzioni a tempo determinato necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

3) DI APPROVARE la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2022/2024, prevedendo la copertura dei posti di organico come meglio descritto in premessa:

2022 TEMPO INDETERMINATO:

Unità	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare previsione spesa dal 01/06	Oneri (A CARICO dell'Ente previsione anno 2022)	Tabellare + Oneri	Irap (A CARICO previsione spesa intero anno 2022)	Totale
3	Agente polizia Cat.C	Attingimento graduatoria	41.551,35	15.802,98	57.354,33	3.822,60	61.176
		Totali	41.551,35	15.802,98	57.354,33	3.822,60	61.176

Unità	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare e previsione spesa	Oneri (A CARICO dell'Ente previsione anno 2022)	Tabellare + Oneri	Irap (A CARICO previsione spesa intero anno)	Totale
-------	---------	---------------------------	------------------------------	---	-------------------	--	--------

						2022	
1	Istruttori Amministrativi Cat. C (01/06)	Attingimento graduatoria	13.263,40	3.859,52	17.122,92	1.127,36	18.250,28
1	Istruttore Contabile Cat. C (01/06)	Attingimento graduatoria	13.263,40	3.859,52	17.122,92	1.127,36	18.250,28
1	Istruttore tecnico Cat. C part time 50% (01/07)	Comando	5.687,12	1.654,98	7.342,10	483,40	7.825,50
1	Istruttori Amministrativi Cat. C (01/11)	Concorso	3.789,83	1.102,87	4.892,70	322,15	5.214,85
1	Istruttori Amministrativi Cat. C (01/09)	Concorso	7.579,67	2.205,74	9.785,41	644,30	10.429,71
1	Istruttori Amministrativi Cat. C (01/07)	Attingimento graduatoria	11.374,24	3.358,84	14.733,08	966,79	15.699,87
	Totali		54.957,66	16.041,47	70.999,13	4.671,36	75.670,49

Unità	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare e previsione spesa dal 01/06	Oneri (A CARICO dell'Ente)	Tabellare + Oneri	Irap (A CARICO previsione)	Totale
-------	---------	---------------------------	--	----------------------------	-------------------	----------------------------	--------

				previsi one anno 2022		spesa intero anno 2022	
1	Messo notificator e Cat. B3 (01/07)	Attingiment o graduatoria	10.673,0 5	2.966,4 6	13.639, 51	907,21	14.546,7 2
1	Collaborat ore amministr ativo B1 (01/07)	Attingiment o graduatoria	10.122,3 3	2.812,6 0	12.934, 93	860,37	13.795,3 0
	Totali		20.795,3 8	5.779,0 6	26.574, 44	1.767, 58	28.342,0 2

Unità	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare	Oneri	Tabellare + Oneri	Irap	Totale
1	Istruttore Direttivo area finanziaria (dal 01/07)	Attingimento graduatoria	12.339,52	3.592,61	15.932,13	1.048,90	16.981,03
1	Istruttore direttivo area affari generali (dal 01/07)	Comando/ Attingimento graduatoria	12.339,52	3.592,61	15.932,13	1.048,90	16.981,03
1	Istruttore direttivo Assistente sociale (dal 01/07)	Attingimento graduatoria	12.339,52	3.592,61	15.932,13	1.048,90	16.981,03
	Totali		37.018,56	10.777,87	47.796,39	3.146,70	50.943,09

2023 TEMPO INDETERMINATO:

Uni tà	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare	Oneri	Tabellare +	Irap	Totale
-----------	---------	------------------------------	-----------	-------	----------------	------	--------

					Oneri		
3	Istruttori Amministrativi Cat. (01/05) C	Concorso pubblico	45.492,24	13.418,07	58.910,31	3.866,82	62.777,13
	Totali		45.492,24	13.418,07	58.910,31	3.866,82	62.777,13

2024 TEMPO INDETERMINATO:

Unità	Profilo	Procedura di reclutamento	Tabellare previsione spesa intero anno 2022	Oneri (A CARICO dell'Ente previsione spesa intero anno 2022)	Tabellare + Oneri	Irap (A CARICO previsione spesa intero anno 2022)	Totale
2	Operai Cat. B1 (01/05)	Attingimento graduatoria	23.613,18	6.867,12	30.480,30	3.010,80	33.491
	Totali		23.613,18	6.867,12	30.480,30	3.010,80	33.491

4) DI VOLER AVVIARE una procedura comparativa per 1 progressione Verticale con passaggio da C a D e con decorrenza 01/09 per una spesa complessiva di €. 1.397,94

5) DI APPROVARE la dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 (allegato A);

6) DI DARE ATTO che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020;

7) DI PRECISARE che relativamente all'anno 2022 la previsione di spesa è stata fatta considerando la data in cui si intendono effettuare le assunzioni quindi 01/06 , 01/09 e 01/011, che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

8) DI DARE ATTO che lo sfioramento di spesa di € 113.167,09 che si verificherà nelle annualità 2023 e 2024 verrà assorbito per effetto della minore spesa determinata dai cessati dell'anno 2022 che determinano un'economia congrua alla copertura dello sfioramento di cui sopra;

9) DI PUBBLICARE la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli *"Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato"* di cui all'art.16 del d.lgs n.33/2013;

9) DI TRASMETTERE il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art.6-ter del d.lgs n.165/2001, come introdotto dal d.lgs n.75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n.18/2018;

10) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000.

REGOLARITA' TECNICA

PARERE: Favorevole del 11-04-22 IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Il Responsabile del servizio interessato
F.to Pacilli Francesca

REGOLARITA' CONTABILE

PARERE: Favorevole del 11-04-22 IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Barbatì Francesca

LA GIUNTA

VISTA la proposta di deliberazione avanti riportata;

DATO ATTO che sulla medesima sono stati espressi i pareri di cui al D.Lgs n. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

DI APPROVARE in ogni sua parte la proposta di deliberazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata;

Successivamente, con separata votazione, ad unanimità di voti

D E L I B E R A

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Dott. Tombolillo Eligio

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Falso Daniela

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per
15 giorni consecutivi dal 19-04-2022 al 04-05-2022.
(Prot. N. 482 del Registro delle Pubblicazioni)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Falso Daniela

CERTIFICATO ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10
giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267.

Pontinia li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Falso Daniela

[S] La presente deliberazione in data 19-04-2022 è stata dichiarata immediatamente eseguibile
ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs n. 267/00.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Falso Daniela

Per Copia conforme all'originale

Pontinia li 19-04-22

IL SEGRETARIO GENERALE
Falso Daniela