

REGOLAMENTO REFEZIONE SCOLASTICA

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO

ARTICOLO 1 - FINALITA'

Il servizio di refezione scolastica è affidato dal Comune di Pontinia alla società in house Tra.Sco. Pontinia S.r.l. Il servizio è istituito come intervento volto a concorrere alla effettiva attuazione del Diritto allo Studio per assicurare agli alunni la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata. Si propone, inoltre, come ulteriore obiettivo, quello di educare ad una corretta alimentazione, per mezzo di una dieta studiata nel rispetto della salute del bambino.

ARTICOLO. 2 - MODALITA' DI GESTIONE

Il servizio di refezione scolastica è gestito in forma diretta dalla società Tra.Sco. Pontinia S:r.l. mediante l'uso di cucine scolastiche. L'organizzazione e la gestione del servizio sono di competenza della Tra.Sco. Pontinia S.r.l. che opera al fine di garantire:

- la qualificazione del personale addetto alla preparazione, trasporto e distribuzione dei pasti;
- la gestione di tutte le attività e adempimenti relativi all'approvvigionamento delle derrate alimentari;
- il controllo e la verifica della quantità e qualità degli alimenti con una particolare attenzione all'introduzione di prodotti locali, tipici e tradizionali;
- l'adeguatezza degli ambienti e delle attrezzature rispetto alle norme igienico-sanitarie vigenti, nonché la loro osservanza da parte di tutti gli operatori addetti al Servizio;
- la predisposizione del menù, previa autorizzazione della competente A.S.L., corredato dalle relative tabelle dietetiche, adeguate all'età, al gradimento e alle esigenze alimentari degli utenti;
- il rispetto della programmazione alimentare (menù) nella misura dell'80% considerando la variabilità della restante programmazione imputabile esclusivamente a cause di forza maggiore (ad esempio impossibilità o ritardo nella consegna delle forniture alimentari, indisponibilità temporanea di personale, ecc.);
- il costante raccordo con i responsabili dell'Azienda Sanitaria Locale per tutti gli aspetti di loro competenza.

Il menù, articolato su quattro settimane viene affisso alle bacheche dell'edificio scolastico. E' possibile richiederne copia presso l'Ufficio Amministrativo di Tra.Sco Pontinia S.r.l. unitamente alle tabelle dietetiche.

Nei refettori non è ammesso consumare cibi diversi da quelli previsti nel menù, salvo il rispetto di diete differenziate dovute o a motivi di salute o a motivi religiosi o culturali.

Nel caso di richieste di diete differenziate per motivi di salute, occorre presentare apposita istanza al momento dell'iscrizione o al momento della comparsa della problematica con allegato certificato medico indicante il tipo di allergia, disturbo, intolleranza alimentare o malattia.

Oltre al certificato, il medico dovrà compilare un elenco degli alimenti non consentiti. Per motivi di riservatezza soltanto tale elenco sarà consegnato al personale di cucina a cura dell'Ufficio Istruzione.

Nel caso di richieste di diete differenziate per motivi religiosi o culturali, la Tra.Sco. Pontinia S.r.l. si riserva di dare corso alle richieste se non intralciano il buon andamento e l'organizzazione del servizio.

ARTICOLO 3 - DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio è rivolto a tutti gli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado per le quali è prevista la continuazione dell'attività scolastica nel pomeriggio. Compatibilmente con le disposizioni di legge vigenti possono usufruire del servizio di refezione scolastica:

- il personale docente delle scuole dell'infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, purché in servizio al momento della somministrazione del pasto con funzione di vigilanza educativa, previo rimborso del costo del pasto da parte del Ministero della Pubblica Istruzione tramite gli organi competenti;
- il personale docente delle scuole dell'infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, nonché i collaboratori scolastici che per esigenze personali decidano di usufruire del pasto, previo pagamento della quota di contribuzione (buono pasto);

ARTICOLO 4 - MODALITA' PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO.

La volontà di usufruire del servizio di refezione scolastica viene manifestata dai genitori con apposito atto di iscrizione da effettuarsi presso gli uffici Tra.Sco. Pontinia S.r.l. nei giorni, orari e luoghi stabiliti sull'avviso di iscrizione che verrà pubblicato prima dell'inizio del nuovo anno scolastico sul sito istituzionale di Tra.Sco. Pontinia S.r.l. Tale adesione si riterrà valida per il periodo di frequenza scolastica. Eventuale disdetta deve essere

inoltrata in forma scritta alla Tra.Sco. Pontinia S.r.l. all'indirizzo di posta elettronica certificata trascopontinia@pec.it Le tariffe sono stabilite da delibera del Consiglio Comunale e in caso di variazione lo stesso provvederà alla comunicazione alle famiglie mediante avviso sul sito istituzionale di Tra.Sco. Pontinia S.r.l. nonché sul sito istituzionale del Comune di Pontinia. Per poter effettuare l'iscrizione bisogna essere iscritti presso una delle scuole dell'infanzia o presso una delle scuole medie presenti sul territorio del Comune di Pontinia.

ARTICOLO 5 - MODALITA' DI COMPARTICIPAZIONE E PAGAMENTO

Le famiglie possono acquistare i buoni pasto in blocchetti da n. 10 presso gli uffici di Tra.Sco. Pontinia S.r.l. nei giorni ed orari stabiliti nell'avviso di iscrizione. Il prezzo dei blocchetti è stabilito da apposito regolamento comunale. Per soddisfare al meglio ogni singola esigenza e per far sì che tutti gli aventi diritto si trovino nella possibilità di accedere al servizio, sono previste delle condizioni economiche differenziate in base al reddito della famiglia dell'alunno. Ogni, anno, prima dell'avvio dell'anno scolastico, chi ritiene di aver diritto ad una tariffa ridotta dovrà consegnare all'Ufficio Tra.Sco. Pontinia S.r.l. l'attestazione ISEE in corso di validità e, sulla base dell'indicatore, verrà applicata la tariffa agevolata adeguata. Il buono pasto deve essere consegnato giornalmente all'insegnante e completato indicando sul retro il nome, cognome, data e classe di appartenenza. I buoni pasto di ciascuna classe vengono ritirati direttamente da Tra.Sco. Pontinia S.r.l. Il personale scolastico provvede all'annotazione dei buoni pasto su appositi registri, al conteggio degli stessi e alla comunicazione del totale al personale della cucina entro le ore 09:00 del giorno di fruizione del servizio. Per consentire l'accesso al servizio refezione in caso di smarrimento o dimenticanza del buono pasto sono accettati dal personale delegato al ritiro, buoni pasto provvisori, completi dei dati relativi all'alunno, che vengono conteggiati con i buoni pasto regolari al fine della rilevazione del numero dei pasti necessari. Gli Uffici Tra.Sco. Pontinia S.r.l. provvederanno, bimestralmente, a richiedere alle famiglie l'importo corrispondente ai buoni pasto non consegnati, a mezzo comunicazione scritta. Decorso 90 giorni dalla scadenza prevista per il pagamento, in assenza dello stesso, si procederà ad inviare un sollecito comprensivo dell'addebito di una penale pari al 20% della somma dovuta. Avverso tale sollecito è possibile proporre ricorso in opposizione al Responsabile Tra.Sco. Pontinia S.r.l.. Decorso senza esito anche il termine indicato nel sollecito si procederà secondo l'ordinamento vigente al coattivo recupero delle somme dovute comprensive di penale ed interessi di mora.

ARTICOLO 6 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E SISTEMA DEI CONTROLLI

Gli alunni accedono ai refettori accompagnati dagli insegnanti addetti alla vigilanza. In caso di danneggiamenti non accidentali agli arredi e alle stoviglie, si provvederà a richiederne il risarcimento agli esercenti la potestà genitoriale, previa quantificazione degli stessi. La Tra.sco. Pontinia S.r.l. garantisce il rispetto della normativa in materia di

“Sicurezza alimentare e applicazione dei regolamenti comunitari” di cui al D.L n. 193/2007, in attuazione della direttiva 2004/41 CE, sia per quanto attiene al personale addetto alla preparazione e distribuzione dei pasti che alla conformità delle attrezzature e delle strutture in dotazione del servizio di refezione scolastica. In ordine ai controlli di qualità si precisa che le autorità sanitarie competenti svolgono periodiche verifiche sia nei centri di cottura, attraverso il prelievamento di campioni di generi alimentari, sia effettuando tamponi di superficie e attrezzature, ove vengono consumati i pasti, per verificare l’igienicità del servizio nel suo complesso. Le autorità sanitarie svolgono inoltre periodiche verifiche in ordine al menù scolastico e alle relative tabelle dietetiche.

ARTICOLO 7 - CONCESSIONE IN USO DELLE STRUTTURE

Le strutture per la preparazione e/o consumo dei pasti sono concessi in uso a Trasco. Pontinia S.r.l. dall’amministrazione Comunale.

ARTICOLO. 8 - RICORSI

Avverso le decisioni assunte in applicazione del presente regolamento è ammessa opposizione scritta. Il ricorso dovrà essere presentato entro 30 gg. dalla comunicazione della decisione. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Responsabile della Tra.Sco. Pontinia S.r.l. ed essere debitamente motivato. In ordine a tali ricorsi l’Ufficio Amministrativo di Tra.Sco. Pontinia S.r.l. effettuerà un’istruttoria comprendente i necessari accertamenti. Su tali ricorsi verrà emessa apposita determinazione dell’Amministratore Unico che potrà motivatamente decidere l’accoglimento o il rigetto del ricorso stesso.

ARTICOLO. 9 - VERIFICHE FUNZIONALITA’ DEL SERVIZIO - RECLAMI

Tra.Sco. Pontinia S.r.l. valuta periodicamente l’efficienza ed efficacia del servizio in termini di funzionalità ed economicità in base alle indicazioni del presente regolamento e della normativa vigente. A tal fine è istituita una Commissione Mensa, che garantisce la partecipazione degli utenti alla verifica della qualità del servizio di ristorazione scolastica che il Tra.Sco. Pontinia S.r.l. eroga nelle scuole sul territorio comunale. La Commissione ha la specifica funzione di:

- Collaborare con l’amministrazione e con i servizi della ASL alla promozione di programmi, attività, gruppi di lavoro, tesi a sviluppare una educazione alimentare e nutrizionale nei confronti dei genitori, bambini, insegnanti e personale;
- Promuovere iniziative tese al miglioramento del servizio di ristorazione scolastica nel suo complesso. A tal fine vengono periodicamente effettuati sondaggi riguardanti gradimento ed efficienza del servizio.

La Commissione Mensa ha compiti di verifica e controllo attinenti:

- a) la qualità, la quantità e la provenienza dei prodotti

b) le modalità di preparazione e somministrazione dei prodotti e dei cibi;

c) la /corrispondenza del menù proposto.

I componenti della Commissione Mensa hanno, pertanto, libero accesso, nel rispetto delle vigenti norme in materia, alla cucina limitandosi alla mera osservazione delle procedure di preparazione dei pasti, con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto o indiretto con sostanze alimentari, utensili e altri oggetti destinati al servizio di ristorazione. Possono altresì accedere ai refettori per degustare campioni del pasto del giorno utilizzando stoviglie a perdere. La Commissione Mensa è composta, ai sensi della vigente normativa, da rappresentanti dei genitori, dei docenti, dell'Amministrazione Comunale, dell'Organismo scolastico, dei soggetti gestori del servizio pasti. I reclami e/o segnalazioni sul servizio offerto dovranno essere inoltrati alla Tra.Sco. Pontinia S.r.l. che adotterà le eventuali misure correttive e procederà a fornire le opportune spiegazioni nel termine di 60 gg. dalla presentazione.

ARTICOLO 10 - DIVULGAZIONE

La Tra.Sco. Pontinia S.r.l. assicura la divulgazione del presente regolamento mediante pubblicazione sul sito internet. Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 22 della L. 241/90, sarà tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione e/o estrarne copia a semplice richiesta, previo rimborso spese di riproduzione.

ARTICOLO. 11 – NORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati e le informazioni raccolte saranno utilizzati solo ed esclusivamente per l'espletamento del servizio di refezione scolastica ai sensi e nel rispetto del D.Lgs 101/2018 che aggiorna il Codice della Privacy adeguandolo al G.D.P.R..

BUONI PASTO

Gli utenti del servizio di mensa scolastica possono trovare in vendita i BUONI PASTO presso gli uffici di Tra.Sco. Pontinia S.r.l.

Pontinia 19/08/2019

F.to.

L'Amministratore Unico