



# COMUNE DI PONTINIA

PROVINCIA DI LATINA  
04014 - Piazza Indipendenza, 1 - P.I.: 00321860595  
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA  
e-mail: [servizisociali@comune.pontinia.lt.it](mailto:servizisociali@comune.pontinia.lt.it)

## NUOVO AVVISO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022

VISTE:

- la Deliberazione di G.C. n. 123 del 22.07.2021 con la quale si determinavano le tariffe del trasporto scolastico per l'A.S. 2021/2022 poste a carico degli utenti fruitori del servizio citato;
- la Deliberazione di G.C. n. 149 del 16.09.2021 con la quale si demandava al Responsabile del 2° Settore Servizi alla Persona di procedere all'indizione di un nuovo avviso pubblico secondo i criteri stabiliti dalla Giunta Comunale con il citato atto, volto a raccogliere eventuali istanze da parte della cittadinanza non ancora iscritta al servizio di trasporto per l'A.S. 2021/22, ai fini dell'attribuzione dei posti attualmente disponibili come da allegato A alla D.G.C. sopracitata e altresì allegato al presente avviso.

RAVVISATA, pertanto, la necessità di acquisire le istanze da parte dei cittadini relativamente al servizio suddetto, in ottemperanza a quanto stabilito dalla Giunta Comunale.

### **SI RENDE NOTO CHE**

#### **ART. 1 – OGGETTO**

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla raccolta delle istanze dei cittadini residenti nel territorio comunale per l'eventuale fruizione dei posti disponibili relativi al servizio di trasporto scolastico per l'A.S.2021/2022, secondo le modalità e i termini ivi indicati. Sarà possibile consultare il presente avviso anche sul sito istituzionale del Comune di Pontinia, all'indirizzo [www.comune.pontinia.lt.it](http://www.comune.pontinia.lt.it), in particolare nella sezione NEWS.

#### **ART. 2 – ORGANIZZAZIONE ED EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio di trasporto scolastico per l'A.S. 2021/2022 è attualmente organizzato nel pieno rispetto delle disposizioni emanate in materia di emergenza sanitaria. Nello specifico il servizio, salvo diverse disposizioni, viene garantito nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa nazionale.

Il trasporto scolastico è erogato secondo le seguenti modalità generali:

- le tariffe sono differenziate in base al reddito ISEE, al numero di corse fruite e al numero di figli che utilizzano lo scuolabus;
- ai sensi della L. n. 104/1992 sono esentati dal pagamento del servizio di trasporto scolastico gli alunni in possesso della relativa certificazione, su istanza da inserire nella piattaforma di iscrizione;
- il servizio può essere richiesto per i seguenti tragitti: ANDATA E RITORNO (2 CORSE) oppure solo ANDATA o solo RITORNO (1 CORSA), limitatamente ai posti disponibili e a quelli che si renderanno tali nel corso del vigente anno scolastico;
- vi possono accedere gli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, con sede nel territorio del Comune di Pontinia;
- la richiesta di fruizione dovrà essere inoltrata mediante la compilazione del form digitale disponibile sul portale SPORTELLO UNICO ONLINE, accessibile all'indirizzo <https://www.sportellouniconline.it/pontinia/>. A seguito dell'istanza verrà inviato, sull'utenza telefonica indicata in fase di richiesta, un PIN associato al Codice Fiscale del richiedente. Nel caso in cui lo stesso utente abbia già fatto richiesta per altri servizi sul medesimo portale potrà inserire le credenziali di cui è già in possesso (PIN e Codice Fiscale oppure Numero e Scadenza del Documento di riconoscimento), in caso contrario dovrà procedere alla registrazione ai fini del rilascio delle credenziali personali;
- in sede di compilazione del form on line, il genitore/tutore/affidatario dovrà indicare tassativamente il numero dei figli secondo l'ordine anagrafico di età, unitamente a tutte le generalità richieste;
- l'indirizzo e-mail fornito dovrà fare espresso riferimento al nome e/o cognome del genitore/tutore/affidatario richiedente;
- il versamento della retta è previsto come segue: versamento anticipato della quota mensile di cui usufruire entro il giorno 15 del mese interessato, obbligatoriamente secondo il sistema nazionale **PagoPA**;
- ogni variazione in merito alla modalità di utilizzo del servizio dovrà essere comunicata tempestivamente dall'utenza compilando l'apposito form digitale sul portale telematico **SPORTELLO UNICO ONLINE**;
- la rinuncia al servizio nel corso dell'anno deve essere comunicata compilando l'apposito form digitale sul portale telematico **SPORTELLO UNICO ONLINE**;

- in caso di rinuncia al servizio, sarà effettuato il rimborso della quota già versata per intero solo se la rinuncia avviene entro il 15 del mese stesso;
- analogamente in caso di accesso al servizio nel corso dell'anno scolastico la quota a carico sarà addebitata dal mese di utilizzo del servizio, se con inizio entro il 15 del mese stesso, dal mese successivo se con inizio dopo il 15;

### **ART. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le richieste di eventuale fruizione del servizio di Trasporto Scolastico per l'A.S. 2021/2022 dovranno pervenire all'Ente **entro e non oltre il giorno mercoledì 22 settembre 2021 ESCLUSIVAMENTE per via telematica** mediante la compilazione del form digitale disponibile sul portale **SPORTELLO UNICO ONLINE**, accessibile all'indirizzo **<https://www.sportellouniconline.it/pontinia/>**

Alla domanda dovranno essere **ALLEGATI**, mediante la piattaforma on line, **ESCLUSIVAMENTE in formato pdf (NO FOTO)**:

- ✓ copia fronte / retro documento identità in corso di validità del genitore dichiarante;
- ✓ copia fronte / retro documento identità in corso di validità del/dei minore/i (SOLO in assenza, Tessera Sanitaria);
- ✓ certificazione ISEE in corso di validità;
- ✓ certificazione ai sensi della L. n. 104/1992 (eventuale)
- ✓ copia Fronte/Retro documento identità in corso di validità controfirmata dall'altro genitore, valida ai fini dell'autorizzazione al trasporto del minore.

**N.B.** Ogni diversa modalità di compilazione/inoltro della richiesta nonché la non corretta compilazione della stessa comprensiva degli allegati prescritti non potrà essere presa in considerazione e pertanto non potrà essere considerata valida ai fini dell'ammissione in graduatoria.

### **ART. 4 – ISTRUTTORIA**

Il 2° Settore Servizi alla Persona provvederà alla valutazione della regolarità delle richieste e alla successiva presa d'atto delle stesse. Di seguito si procederà alla formulazione della graduatoria di merito permanente per l'intero A.S. 2021/22 secondo i criteri stabiliti dalla Giunta Comunale, all'ammissione al servizio degli assegnatari dei posti attualmente a disposizione con assegnazione alla linea e alla modalità di viaggio richiesta se disponibile, oltre alla conseguente determinazione della tariffa posta a carico dell'utente assegnatario.

### **ART. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 e s.m.i. è la dott.ssa Francesca Pacilli, Responsabile 2° Settore Servizi alla Persona del Comune di Pontinia.

### **ART. 6 – TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal nuovo Regolamento europeo GDPR 679/2016 e dal D.lgs. n. 101/2018, i dati richiesti dal presente Avviso Pubblico, inclusi tutti gli allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, ove previsto da norme di legge oppure di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è la Dott.ssa Francesca Pacilli, Responsabile del 2° Settore – Servizi alla Persona del Comune di Pontinia.

### **ART. 7 – INFORMAZIONI**

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare il 2° Settore Servizi alla Persona, prioritariamente via e-mail all'indirizzo **[mensatrasporto@comune.pontinia.it](mailto:mensatrasporto@comune.pontinia.it)** oppure ai seguenti numeri telefonici: **0773/841504 - 0773/841505**, dalle ore **10:00** alle ore **13:00** nei soli giorni di validità dell'avviso in oggetto.

Pontinia, 17/09/2021

Il Responsabile del 2° Settore  
Servizi alla Persona  
*Dott.ssa Francesca Pacilli*