

Convenzione di affidamento della realizzazione e gestione del mercato per la vendita diretta dei prodotti agricoli derivanti in misura prevalente dalla coltivazione del proprio fondo nel Comune di Pontinia (Mercato a km zero)

L'anno....., il giorno del mese di, presso la sede del Comune di Pontinia in presenza di

..... che interviene al presente atto in qualità di legale rappresentante del Comune di Pontinia con sede in Pontinia – Piazza Indipendenza 1 – C.F. 80004270593 e P.IVA 00321860595 , autorizzato a questo atto ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Statuto Comunale, nel prosieguo dell'atto denominato semplicemente "Comune";

e

..... domiciliato/a per la carica presso la sede del soggetto di cui infra, che interviene al presente atto in qualità di del soggetto giuridico (di seguito per brevità "Gestore") con sede legale in (.....) – Via iscrizione al Registro delle Imprese di n°, CF e P.IVA, autorizzato/a al presente atto in forza di

PREMESSO CHE:

- La deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 16/02/2017 ha istituito il Mercato di vendita diretta da parte degli operatori agricoli del Comune di Pontinia (di seguito per brevità "Mercato a km zero") con carattere sperimentale fino 31/12/2017, provvedendo ad individuarne l'area di localizzazione.
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 05/04/2017 ha approvato il corrispondente Regolamento di disciplina dando mandato al competente Responsabile di disporre gli atti necessari per l'istituzione del Mercato verificando tramite bando pubblico la presenza di aggregazioni di produttori agricoli o associazioni di categoria interessati alla gestione del Mercato stesso.
- In esito all'espletamento della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione del Mercato a km zero in convenzione fino al 31/12/2017, rinnovabile per 3 anni, è risultata aggiudicataria provvisoria
- Con provvedimento dirigenziale n. del, a seguito della verifica con esito positivo del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, è stata definitivamente aggiudicata la convenzione per la gestione del Mercato a km zero.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Fra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto

1. Il Comune affida al Gestore, che accetta senza riserva alcuna, l'affidamento della gestione del Mercato a km zero.
2. Nello specifico, la convenzione ha per oggetto lo svolgimento delle attività di realizzazione e gestione di un mercato finalizzato alla raccolta e distribuzione dei prodotti agroalimentari del territorio ed alla creazione di un mercato cittadino, luogo di incontro tra produttore e cittadino secondo i principi della filiera corta.
3. Il Gestore si impegna a garantire per i propri operatori l'idoneità professionale e personale relativamente a tutte le attività necessarie per l'organizzazione, la predisposizione e al conduzione della gestione.

Art. 2 – Investimenti ed introiti del Gestore

1. Il Gestore è tenuto ad effettuare gli eventuali investimenti necessari a proprio totale carico, in conformità al progetto presentato in sede di partecipazione al bando.
2. Al Gestore è riconosciuto il diritto di gestire e sfruttare economicamente i servizi gestiti, pur essendo tenuto ad applicare le quote stabilite annualmente dalla Giunta Comunale.
3. Il Comune non coprirà eventuali mancati introiti da utenti morosi.

Art. 3 - Condizioni generali del contratto.

1. La presente convenzione è accettata sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e imprescindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal bando e dal progetto presentato.

Art. 4 – Durata della convenzione.

1. Si conviene che la presente convenzione ha durata fino al 31/12/2017, rinnovabile per 3 anni.

Art. 5 – Sospensioni e riprese del servizio.

1. È ammessa la sospensione di uno o più servizi oggetto di gestione su disposizione del Responsabile competente e nei soli casi di forza maggiore o di altre circostanze speciali che ne impediscano la corretta e puntuale esecuzione o la realizzazione.
2. La sospensione permane per il tempo necessario a far cessare le cause che ne hanno comportato l'interruzione.

Art. 6 – Verifica di conformità del servizio

1. Il Responsabile competente assicura la regolare esecuzione del contratto da parte del Gestore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali. A tal fine verranno effettuate verifiche di conformità in corso di esecuzione per un accertamento progressivo della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 7 – Referente del Gestore

1. Il Gestore è tenuto a comunicare al Comune, per il tramite del Responsabile competente ed entro 10 gg dalla stipula della presente convenzione, i dati del soggetto designato come proprio Referente: nominativo, recapito e contatti (telefono, E-mail e PEC).
2. Il Comune di Pontinia farà riferimento al Referente per ogni eventuale richiesta, informazione ed ogni comunicazione relativa al rapporto contrattuale.

Art. 8 – Oneri a carico del Gestore

1. Sono a carico del Gestore tutti gli oneri diretti ed indiretti legati alle attività di organizzazione, predisposizione e conduzione dei servizi relativi alla gestione del Mercato a km zero, nonché quelli imposti per legge.

Art. 9 – Risoluzione del contratto

1. Il Comune di Pontinia procederà alla risoluzione del contratto per gravi inadempimenti agli obblighi contrattuali debitamente contestati al Gestore. In tale ipotesi il Responsabile competente procederà, tramite il Referente, alla formulazione per iscritto della contestazione degli addebiti al Gestore assegnandogli il termine di 5 (cinque) gg naturali e consecutivi per adempiere agli obblighi contrattuali e/o per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

2. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che il Gestore abbia risposto o adempiuto agli obblighi contrattuali, il Comune procederà alla risoluzione del contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno; tale risoluzione verrà formalmente dichiarata con apposito provvedimento amministrativo motivato del Responsabile competente, comunicato al Gestore tramite il Referente.

3. Si procederà alla risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'Art. 1456 del CC nei seguenti casi:

- Fallimento del Gestore.
- Cessione del contratto in base a quanto precisato al successivo Art. 13.
- Nelle ipotesi previste al precedente Art. 6 e nelle altre ipotesi previste dalla presente convenzione.
- Effettuazione di transazioni senza avvalersi di Banche o della società Poste Italiane Spa, fatto salvo quanto previsto in ambito di tracciabilità dei flussi finanziari dall'Art. 3 comma 3 della L. 136/2010 (cd "Legge antimafia").
- Perdita dei requisiti di legge per svolgere i servizi affidati in gestione.
- In altre ipotesi previste dalla legge.

4. In caso di risoluzione del contratto il Comune di Pontinia si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento della gestione del Mercato a km zero. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni proposte dall'originario aggiudicatario in sede di gara.

5. In caso di risoluzione del contratto resta a carico del Gestore ogni maggiore costo derivante dallo svolgimento di attività da parte di altre ditte, comprese le eventuali spese per atti e simili e salvo l'eventuale danno ulteriore.

6. Il Comune di Pontinia si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto per ragioni di interesse pubblico previa formale comunicazione al Gestore con preavviso non inferiore a 35 gg. In tal caso il Gestore avrà diritto al solo pagamento delle prestazioni correttamente eseguite con la esclusione del riconoscimento di ogni eventuale ulteriore onere a qualsiasi titolo richiesto.

7. Il Comune di Pontinia si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto nelle ipotesi previste dalla legge e nelle modalità ivi indicate.

Art. 10 – Controversie

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere per l'esecuzione e/o l'interpretazione del contratto, è competente il Foro di riferimento del Comune di Pontinia.

Art. 11 – Divieto di sub convenzione e di cessione del contratto

1. È fatto divieto al Gestore di cedere in tutto o in parte la gestione dell'attività oggetto di affidamento.
2. È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

Art. 12 – Garanzie

1. Il Gestore risponde direttamente dei danni in qualsiasi modo causati a terzi nello svolgimento dei servizi affidati alla sua gestione. Il Gestore è pertanto responsabile di qualsiasi danno, causato nella gestione del servizio a terzi e/o al Comune di Pontinia e solleva il Comune da ogni responsabilità diretta e indiretta, sia civile che penale.
2. Sono compresi sia danni alle persone sia alle cose, nonché quelli di natura esclusivamente patrimoniale, per qualunque causa dipendente dai servizi e dalle attività oggetto di gestione.

Art. 13 – Informativa sul trattamento dati

1. I dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito del presente procedimento e per le operazioni previste dalla legge e dal regolamento che lo disciplinano.
2. Il trattamento dei dati avverrà secondo le vigenti disposizioni di legge, manualmente e con strumenti informatici.
3. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è definito dall'Art. 53 del D.Lgs. 50/2016 (cd "Codice dei contratti") e dalle norme in materia di pubblicazione degli atti del D.Lgs. 267/2000.
4. Il Gestore e gli altri interessati, per il tramite del Gestore stesso, potranno esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa.

Art. 14 – Norme integranti il capitolato

1. Per tutto quanto non espressamente regolato nel presente contratto o nei capitolati prestazionali si fa riferimento a tutte le norme vigenti in materia.

Art. 15 – Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.

1. Tutte le spese dirette e indirette legate all'esecuzione della presente convenzione, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria...) restano a totale carico del Gestore.

Per il Comune di Pontinia

Per il Gestore del Mercato a km zero
