



# COMUNE DI PONTINIA

PROVINCIA DI LATINA

Piazza Indipendenza, 1 – 04014 Pontina (LT)

P.IVA 00321860595 – C.F. 80004270593

All. C

## CONCORSO “BALCONI IN FIORE 2022” – 13<sup>a</sup> edizione

### Avviso pubblico per la partecipazione alla manifestazione

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 22/03/2022 avente ad oggetto “13<sup>a</sup> fiera florovivaistica “Pontinia in fiore” (edizione 2022) – atto di indirizzo”, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, che ha fissato le linee di indirizzo generali per gli uffici relativamente all’organizzazione e allo svolgimento della corrente edizione della manifestazione florovivaistica “Pontinia in fiore” a cui è stato associato anche il concorso “Balconi in fiore”;

Vista la determinazione n. 268 r.g. del 29/03/2022 con la quale si è proceduto ad approvare il presente avviso e la corrispondente domanda di partecipazione.

#### Art. 1 – Oggetto dell’avviso

1. Oggetto del presente avviso è la partecipazione degli interessati aventi diritto al concorso “Balconi in fiore”.
2. Il concorso “Balconi in fiore” è promosso dal Comune di Pontinia come evento integrato della manifestazione “Pontinia in fiore” con lo scopo di sensibilizzare la cittadinanza relativamente agli ambiti di cura del verde e tutela della natura, coinvolgere attivamente i cittadini nelle iniziative istituzionali dell’Ente e valorizzare ed abbellire il decoro e l’assetto urbano, invogliando i cittadini ad attivarsi per rendere più gradevole l’immagine della città nel suo complesso.
3. La finalità del concorso consiste della realizzazione di un allestimento decorativo e/o di abbellimento di balconi, finestre, davanzali ed ingressi di abitazioni di tipo floreale o florovivaistico.
4. Per assolvere al fine ultimo di abbellimento del contesto urbano, la realizzazione dovrà risultare chiaramente visibile e ben apprezzabile dalla strada pubblica.

#### Art. 2 – Requisiti di ammissibilità e modalità di partecipazione

1. Sono ammessi a partecipare al concorso tutti i soggetti che risiedono nel centro urbano della città: la partecipazione è gratuita dal punto di vista degli oneri da versare a favore dell’Ente, restando invece a carico del partecipante tutti gli oneri di acquisizione, messa in posa e mantenimento della realizzazione.

2. Per essere ammessi al concorso gli interessati dovranno trasmettere al Comune di Pontinia la domanda predisposta tramite il modello approvato come "All. D", che dovrà essere consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo oppure inviata per E-mail all'indirizzo [pontiniainfiore@gmail.com](mailto:pontiniainfiore@gmail.com) debitamente compilata e sottoscritta insieme agli allegati in essa indicati.
3. Una volta messa in posa la realizzazione ed entro il termine di cui al successivo Art. 3 comma 3 (dieci gg dalla data di apertura della manifestazione "Pontinia in fiore") dovranno anche essere inviate una o più immagini fotografiche della stessa utilizzando le stesse modalità del comma precedente.  
Si precisa che in caso di mancata trasmissione del materiale fotografico la realizzazione non sarà valutabile ai fini della partecipazione al concorso.
4. A seguito della corretta acquisizione della domanda e dell'avvenuta ricezione del materiale fotografico, al richiedente verrà rilasciato un contrassegno numerato che dovrà essere sistemato nei pressi della realizzazione in modo da contraddistinguere quest'ultima e risultare anch'esso ben visibile dalla strada pubblica.
5. La partecipazione è consentita in forma sia singola che di gruppo, ossia tramite associazioni, aggregazioni spontanee temporanee, condomini e simili: in questo caso per "partecipante" si intende l'appartenente al gruppo designato di comune accordo quale referente a tutti gli effetti del concorso.
6. Restano esclusi dalla partecipazione al concorso i titolari o gestori a qualunque titolo di attività commerciali di qualunque genere.

### **Art. 3 – Realizzazioni ammesse**

1. Le decorazioni o gli abbellimenti realizzabili sono costituiti da qualunque tipo di pianta ornamentale verde o fiorita, aromatica, grassa, annuale o permanente, sistemate singolarmente oppure in composizione tra loro, purchè non artificiale.
2. La realizzazione dovrà essere collocata in modo da risultare stabile e resistere in posizione anche in presenza di manifestazioni meteorologiche come forti piogge o venti intensi: a questo proposito il partecipante tiene indenne il Comune da qualunque pregiudizio possa essere arrecato a cose o persone dal distacco o dalla caduta di realizzazioni o loro parti oppure dal gocciolamento di liquidi o fluidi prodotti dalle piante stesse oppure costituiti dai prodotti usati per la loro cura.
3. Per consentire la visione e la valutazione della realizzazione (anche tramite la ripresa di immagini fotografiche tali da consentire un riesame successivo ed il confronto diretto tra le diverse realizzazioni), queste ultime dovranno risultare terminate entro il decimo giorno precedente la data di apertura della manifestazione "Pontinia in fiore" per la corrente edizione.
4. Una volta messa in posa la realizzazione, il partecipante si impegna a garantirne il mantenimento ed a conservarne immutate le caratteristiche per un periodo minimo almeno pari alla durata di quello necessaria alla valutazione ed indicato al precedente comma, astenendosi durante tale periodo dall'apportare variazioni.
5. Il partecipante si impegna altresì a garantire che il contrassegno identificativo assegnato alla domanda resti sempre ben visibile accanto alla realizzazione.

#### **Art. 4 – Valutazione delle realizzazioni e premiazione**

1. La valutazione delle realizzazioni verrà effettuata da una giuria tecnica che includerà anche operatori esperti dell'ambito florovivaistico, la cui composizione verrà individuata tramite apposito e separato provvedimento.
2. La valutazione verrà effettuata assegnando un punteggio da 1 a 5 nei seguenti ambiti: varietà ed eterogeneità della composizione; migliore combinazione di colori; originalità del lavoro; scelta di piante e fiori che per caratteristiche della struttura e del ciclo di vita consentono il più esteso mantenimento della realizzazione in modo da garantirle di assolvere alla funzione di abbellimento e decoro anche oltre la durata dell'evento.
3. Le realizzazioni verranno valutate tramite valutazione del materiale fotografico inviato, con facoltà della giuria di procedere ad eventuale sopralluogo presso l'ubicazione indicata nella domanda, sfruttando il contrassegno associato per individuare la realizzazione e con la possibilità di effettuare riprese video o fotografiche oppure sopralluoghi successivi per l'intera durata del periodo di valutazione.
4. Verranno proclamati vincitori i partecipanti che avranno ottenuto i più alti 3 punteggi, ciascuno dato dalla somma dei parziali associati a ciascuno degli ambiti oggetto di valutazione.

La proclamazione dei vincitori avverrà durante le giornate di svolgimento della manifestazione "Pontinia in fiore": i vincitori riceveranno una targa celebrativa ed una fornitura di piante e/o di prodotti per il giardinaggio e la cura del verde offerta dagli operatori florovivaistici che hanno partecipato alla manifestazione.

#### **Art. 5 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 L. n. 241/1990 e s.m.i. è la dott.ssa Francesca Pacilli Responsabile del V° Settore Servizi alla Persona del Comune di Pontinia.

#### **Art. 6 – Tutela della privacy**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e S.M.I. "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati richiesti dal presente Avviso Pubblico, inclusi tutti gli allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, dove previsto da norme di legge oppure di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Il responsabile del trattamento dati personali è la Dott.ssa Francesca Pacilli Responsabile del V° Settore Servizi alla Persona del Comune di Pontinia.

**Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

**Art. 8 – Informazioni**

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare gli Uffici comunali mediante il seguente indirizzo mail [servizisociali@comune.pontinia.lt.it](mailto:servizisociali@comune.pontinia.lt.it).

Il Responsabile del V° Settore  
Servizi Sociali e alla Persona  
dott.ssa Francesca Pacilli