



COMUNE DI PONTINIA

PROVINCIA DI LATINA

04014 - Piazza Indipendenza, 1 - P.I.: 00321860595

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

e-mail: servizisociali@comune.pontinia.lt.it

AVVISO PUBBLICO

**rivolto ai CAF operanti sul territorio comunale
per manifestazione di interesse alla stipula di una Convenzione
per la gestione delle richieste di Bonus Elettrico e Gas, Assegno al nucleo familiare, assegno di
maternità e dichiarazione sostitutiva unica (DSU)
annualità 2020.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RENDE NOTO CHE

intende stipulare convenzione con i CAF operanti sul territorio comunale al fine di gestire le:

1. richieste delle tariffe sociali per la fornitura di energia elettrica e la fornitura di gas naturale sostenuta dai clienti domestici disagiati, ai sensi del decreto interministeriale 28 dicembre 2007;
2. pratiche per concessione di assegni di maternità e al nucleo familiare
3. sottoscrizione delle dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)

VISTI:

- Il decreto interministeriale del 28/12/2007, che ha ridefinito il sistema tariffario della fornitura di energia elettrica in favore dei clienti domestici in condizioni di disagio economico e/o in gravi condizioni di salute, introducendo il bonus elettrico;
- Il decreto legge 29/11/2008 n. 185, convertito in legge con modificazioni dell'articolo 1 della legge 28/01/2009 n. 2, che ha esteso alla fornitura di gas naturale il diritto alla compensazione della spesa, introducendo il bonus gas;

CONSIDERATO

- Le deliberazioni attuative ARG/elt 117/08 e ARG/gas 88/09 e ll.mm.ii., dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas, con le quali sono state fornite le modalità applicative, rendendo operativi i bonus elettrico e gas in favore di clienti domestici svantaggiati;
- La deliberazione 26/09/2013 402/2013/R/com dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas che approva il nuovo Testo Integrato delle modalità applicative dei regimi di compensazione della spesa sostenuta dai clienti domestici disagiati per le forniture di energia elettrica e gas naturale – TIBEG, in vigore dal 1 gennaio 2014;

- La procedura di riconoscimento dei maggiori oneri amministrativi sostenuti dai comuni per l'espletamento delle attività legate alle procedure di accesso e attivazione delle istanze di Bonus Elettrico e Gas, prevista dal decreto 28/12/2007 e dal decreto legge 29/11/2008 n. 185;
- La deliberazione ARG/GOP 48/11 del 6/10/2011 che ha stabilito che le risorse, a copertura degli oneri amministrativi sostenuti dai Comuni, siano destinate ad ANCI, cui competerà il compito di ripartire tali risorse ai Comuni interessati e che tale riconoscimento avvenga a fronte di opportuna documentazione che rappresenti l'attività di ogni singolo Comune;

TENUTO CONTO, altresì, che

- la normativa relativa all'ISEE è stata modificata dal Decreto Presidente Consiglio dei Ministri n. 159/2013 «Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)», cui ha fatto seguito il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 7 novembre 2014 "Approvazione del modello tipo della Dichiarazione Sostitutiva Unica a fini ISEE, dell'attestazione, nonché delle relative istruzioni per la compilazione ai sensi dell'articolo 10, c. 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159";
- la predetta normativa prevede che spetti tra gli altri Enti, anche al Comune direttamente o in convenzione con i Centri di Assistenza Fiscale abilitati, assicurare ai cittadini l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), il ricevimento e la successiva trasmissione della stessa alla banca dati dell'INPS;
- l'INPS stipula apposite convenzioni con i Centri di Assistenza Fiscale, per la trasmissione telematica alla banca dati dell'INPS dei dati acquisiti dalle dichiarazioni sostitutive, ai fini del calcolo dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente);

CONSIDERATO che:

- Le richieste di accesso ai Bonus devono essere presentate al proprio comune di residenza;
- In ragione del Protocollo di Intesa siglato dall'ANCI con la Consulta Nazionale dei CAF, i Comuni possono avvalersi della collaborazione dei CAF per la gestione delle richieste di bonus elettrico e gas;
- In base all'art. 11 del D.M. 31/05/1999 n. 164 per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale, il CAF può avvalersi di società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i CAF o dalle organizzazioni territoriali che hanno costituito i CAF;
- L'Ente si è sempre avvalso della collaborazione dei CAF operanti sul territorio comunale, attraverso la sottoscrizione di appositi atti convenzionali;
- Il Comune di Pontinia per l'anno 2020 intende avvalersi della collaborazione dei CAF per la gestione completa delle pratiche di bonus elettrico e gas, nonché delle pratiche di assegno di maternità e assegno al nucleo familiare, sottoscrivendo apposita convenzione, allegata al presente Avviso;

INVITA

I CAF interessati, con sede operativa nel territorio comunale, a presentare formale domanda di adesione alla convenzione, come da schema allegato al presente Avviso (ALLEGATO A), utilizzando l'allegato modello di domanda predisposto (ALLEGATO B).

REQUISITI

I CAF interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere sede operativa nel territorio del Comune di Pontinia;
2. essere regolarmente iscritti all'Albo dei CAF ed essere regolarmente autorizzati all'esercizio di attività di assistenza fiscale;
3. essere regolarmente autorizzati alla gestione completa delle pratiche di bonus energia e gas, ai sensi dell'accordo sottoscritto tra l'ANCI e la Consulta Nazionale del CAF;
4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
5. di aver preso visione e di accettare tutto quanto stabilito nel presente Avviso e nell'allegato schema di convenzione (ALLEGATO A).

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il CAF dovrà garantire la gestione completa delle pratiche di Bonus Elettrico e Gas, nonché delle pratiche relative all'assegno di maternità e all'assegno al nucleo familiare e alla dichiarazione sostitutiva unica, alle condizioni ed alle tariffe stabilite nell'allegato schema di convenzione (ALLEGATO A).

Il CAF svolgerà il servizio senza alcun onere aggiuntivo a carico dei cittadini.

DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha validità fino al 31/12/2020 e considera tutte le pratiche istruite nell'anno 2020.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I CAF interessati dovranno avanzare formale domanda, redatta esclusivamente su apposito modello (ALLEGATO B), disponibile sul sito del Comune di Pontinia <http://www.comune.pontinia.lt.it/hh/index.php> nell'apposita Sezione "Bandi e Gare";

Per la documentazione da allegare, si rimanda a quanto specificato nel modello di domanda (ALLEGATO B).

La domanda dovrà pervenire, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL 28 FEBBRAIO 2020**, attraverso una delle seguenti modalità:

1. in busta chiusa, controfirmata su ambo i lati di chiusura, riportante la dicitura “Avviso pubblico per la stipula di convenzione tra il Comune di Pontinia e i CAF” da presentarsi direttamente all’Ufficio Protocollo del Comune di Pontinia – P.zza Indipendenza n. 1;
2. con Raccomandata A/R. La busta, debitamente chiusa e controfirmata su ambo i lati di chiusura, dovrà riportare all’esterno la dicitura “Avviso pubblico per la stipula di convenzione tra il Comune di Pontinia e i CAF” e dovrà essere indirizzata a: Comune di Pontinia –P.zza Indipendenza n. 1 – 04014 – Pontinia;
3. via Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata al soggetto che presenta l’istanza per la trasmissione della stessa all’indirizzo PEC dell’Ente: comune@pec.comune.pontinia.lt.it . L’oggetto della pec dovrà contenere la seguente dicitura: “Avviso pubblico per la stipula di convenzione tra il Comune di Pontinia e i CAF”

Il Comune declina ogni qualsivoglia responsabilità in merito al ritardo o al mancato recapito delle domande, dipendenti da errate indicazioni del destinatario da parte del mittente, né per eventuali disguidi postali o disservizi imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

VERIFICHE E CONTROLLI

Relativamente alle dichiarazioni presentate dai CAF interessati, si richiama l’attenzione sulla responsabilità penale del dichiarante (art. 76 D.P.R. 445/2000) in caso di dichiarazioni mendaci.

Il Comune di Pontinia si riserva la facoltà di verificare, anche in sede successiva, la veridicità delle dichiarazioni rese e la documentazione prodotta e di escludere il soggetto richiedente qualora rilevasse il mancato possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

Le controversie di natura tecnico-amministrativa che dovessero sorgere e che non dovessero risolversi in via bonaria, saranno demandate al competente Foro di Latina.

INFORMAZIONI

Il presente Avviso, unitamente allo schema di convenzione, al modello da utilizzare per la presentazione della domanda e ogni altro materiale relativo al procedimento, saranno disponibili sul sito del Comune di Pontinia <http://www.comune.pontinia.lt.it/hh/index.php> – Sezione “Bandi e Gare”.

Tutte le eventuali comunicazioni e/o integrazioni in merito al presente procedimento, ivi compreso l’esito e l’elenco degli idonei, saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Pontinia <http://www.comune.pontinia.lt.it/hh/index.php>, nell’apposita Sezione “Bandi e Gare”, senza necessità di utilizzo di ulteriori forme di comunicazione.

Si comunica che ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del 2° Settore Servizi alla Persona dott.ssa Francesca Pacilli.

Per ogni informazione in merito al presente Avviso, si può fare riferimento al Responsabile del Procedimento al numero 0773 841506.

Il Responsabile del 2° Settore
Servizi alla Persona
Dott.ssa Francesca Pacilli